PARC D'ENVIRONNEMENT NATUREL DE SUTTON
ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ANNUELLE

Procès-verbal
Dimanche 1er juin 2025, 16 h
Légion Royale Canadienne, 2, rue Curley, Sutton

Présences des membres du C. A. : Annie Raymond, Denise Ligneaut, Paul Martin, Christian Bélanger, Serge Richard, Jérémy Lloubes et Jérôme Prunier (André Rivest et Paul Lanoie sont absents).

1. Mot de bienvenue et ouverture de l'assemblée générale annuelle

   L'assemblée est ouverte à 16 h 02.
   La présidente prend le temps de remercier les employés du PENS, particulièrement Mélanie, Gabriel et Michelle. Des remerciements sont également adressés aux bénévoles, aux partenaires, à CNC et à la Ville de Sutton.
   Un remerciement particulier est adressé à Christian et à Paul Martin pour leur engagement au cours de la dernière année, ainsi qu'aux membres du CA.

2. Vérification du quorum

   Nous sommes 23 personnes. Le quorum est confirmé.

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

   André Forest propose l'ordre du jour. Claude Vadeboncoeur appuie la proposition.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de l'assemblée générale annuelle du 2 juin 2024

   Claude Vadeboncoeur propose l'adoption du procès-verbal. Paul Martin appuie la proposition.

5. Présentation du rapport d'activités 2024
    - Jérémy Lachance, nouveau directeur général, se présente.
    - Gabriel présente les travaux de l'année, incluant la remise en état de tronçons de la Descente du lac Vogel, la mise à jour du sentier Village–Montagne, l'installation de huit bancs le long du parcours et la construction d'un premier pont réalisé par Antoine Pinsonnault et Paul Martin avec l'appui des aménagistes. Il expose ensuite les priorités pour 2025, en précisant que la maintenance légère de début de saison et la poursuite du drainage des sentiers sont en cours.
    - Mélanie dresse un bilan des activités de 2024, marquée par la consolidation et la diversification de la programmation. Elle souligne la croissance du programme scolaire Jeunes-Nature, qui a accueilli 28 groupes représentant près de 600 élèves, ainsi que le retour des groupes anglophones et l'inclusion de groupes d'école-maison. Elle mentionne également les Balades nature, les randonnées Clair de lune, la Grande Traversée, le programme Nature et découvertes qui a rejoint 65 participants, et les journées pédagogiques Vie en forêt. Elle souligne par ailleurs les activités inclusives, notamment les sorties avec le SERY et le Sac à mots, ainsi que les sorties Joëlette pour personnes à mobilité réduite. Les corvées de bénévoles du printemps et de l'automne, auxquelles s'est ajoutée une journée de plantation en collaboration avec Canopeum, ont mobilisé une cinquantaine de personnes. Mélanie conclut en présentant les orientations prévues pour 2025.
    - Michelle fait le bilan des communications et du poste d’accueil. Elle nous fait part des premiers commentaires très positifs sur le nouveau bâtiment et revient notamment sur la journée d’inauguration du poste d’accueil.
    - Paul fait état de 4 400 heures de patrouille assurées par 21 patrouilleurs bénévoles et souligne qu’il n’y a eu que 3 évacuations avec les pompiers en 2024, comparativement à 15 en 2023.

6. Dépôt des états financiers audités 2024

Christian présente d'abord les résultats : une augmentation des revenus de 7 %, qui s'explique notamment par la hausse de la billetterie et du nombre de membres.
Il souligne également l'entente avec la Ville de Sutton pour le sentier Village-Montagne, signée pour une durée de 10 ans et synchronisée avec l'entente de CNC.
Il précise que 13 % des revenus proviennent des subventions et 73 % des accès journaliers.

Dépenses : une baisse des dépenses s'explique notamment par la diminution des charges salariales.

Bilan des actifs :
Excédent de 83 000 $, amortissement de 23 000 $, pour un total de 60 000 $.
Actif à court terme : 288 000 $.
Passif à court terme : 16 500 $.
Immobilisations corporelles : 1 210 000 $.

Voir le rapport des états financiers pour l'ensemble des détails.

7. Nomination du vérificateur pour 2025

   La firme Laplante Brodeur Lussier est l'auditeur actuel, et le CA souhaite renouveler l'entente avec celle-ci.
   Proposition faite par Christian Bélanger et appuyée par Claude Vadeboncoeur.
   Adopté à l'unanimité.

8. Présentation des orientations 2025 et de la planification stratégique en cours

   Annie rappelle les orientations en lien avec la planification stratégique et revient sur les récents changements de personnel. Elle explique également les prochaines étapes relatives à une campagne pour la Maison du PENS.

9. Période de questions

10. Nomination d'un président ou d'une présidente d'élection, ainsi que d'un secrétaire ou d'une secrétaire d'élection

Claude Vadeboncoeur agira à titre de président d'élection et Jérôme Prunier, à titre de secrétaire d'élection.

11. Élection des membres du conseil d'administration
    - Postes en élection :
        - Christian Bélanger se représente.
        - Jérémy Lloubes se représente.
        - Jérôme Prunier se représente.

    - Christian Bélanger, Jérémy Lloubes et Jérôme Prunier sont réélus à l'unanimité.
12. Varia

13. Levée de l'assemblée

    La séance est levée à 17 h 03.